

## Fiche de fourniture d'informations relatives aux travaux d'aménagement d'un nouveau forage à équiper d'une pompe à motricité humaine (PMH)

**Fiche à remplir par le Maître d'œuvre ou, à défaut, par le Maître d'ouvrage**

Fiche N° D2007-485/A2007-...../F3

NUMEROS DE REFERENCE DU FORAGE						
N° de Déclaration du forage : _____ / ____ en date du : _____ / ____ / ____	N° Provisoire du forage : _____	N° IPE : _____ N° de Marquage: _____	<i>Réservé à l'administration</i>			
<small>Le N° de Déclaration est fourni par l'administration ; il figure dans le dossier de déclaration du forage</small>						
<small>Le N° provisoire est celui qui est gravé dans la margelle du forage à l'issue des travaux de forage ; ce même numéro doit être gravé dans le trottoir en béton par l'entreprise chargée des aménagements de surface</small>						
RENSEIGNEMENTS GENERAUX						
<i>Localisation du forage</i>		<i>Utilisation du forage</i>			<i>Principaux acteurs</i>	
Région : _____		Indiquer à quel usage <b>principal</b> est destiné le forage : AEP publique, Ecole, Centre de santé, Industriel, Commercial, Privé, Maraîchage, Pastoral, Piézomètre, autre (à préciser) :			Projet : _____	
Province : _____					Maître d'ouvrage (propriétaire public ou privé du forage) : _____	
Commune : _____					Maître d'ouvrage délégué (représentant du Maître d'ouvrage) : _____	
Chef lieu ou village	Nom : _____				Maître d'œuvre (Service technique, bureau d'études, ONG...qui coordonne et contrôle les travaux) :	
	N° Administratif : _____					
Secteur : _____	Quartier : _____					
<i>Coordonnées géographiques du forage (GPS - WGS 84)</i>						
Latitude (D/M/S) : N    °    '    "    "						
Longitude (D/M/S) : E / W    °    '    "    "						
TRAVAUX D'AMENAGEMENT DE SURFACE						
Date de démarrage des travaux : _____ / ____ / ____		Date de fin des travaux : _____ / ____ / ____		Date de réception provisoire des travaux : _____ / ____ / ____		
<i>Travaux d'aménagement de surface réalisés par :</i>			<i>Travaux réalisés</i>			
Nom de l'entreprise :	Trottoir en béton	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	Abreuvoirs	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Nom/prénom du Chef chantier :	Mur de clôture	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	Périmètre de protection rapproché matérialisé	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>
Adresse de l'entreprise :	Canal en béton	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>	Autre aménagement :		
	Puits perdu	oui <input type="checkbox"/>	non <input type="checkbox"/>			
TRAVAUX D'INSTALLATION DE LA POMPE A MOTRICITE HUMAINE						
Date de démarrage des travaux : _____ / ____ / ____		Date de fin des travaux : _____ / ____ / ____		Date de réception provisoire des travaux : _____ / ____ / ____		
<i>Travaux d'installation de la pompe réalisés par :</i>			<i>Caractéristiques de la pompe et travaux réalisés</i>			
Nom de l'entreprise :	Marque pompe :			Matériaux colonne d'exhaure :		
Nom/prénom du Chef chantier :	Modèle pompe :			Longueur tubes : _____ m		
Adresse de l'entreprise :	N° de série pompe :			Diamètre tubes : _____ cm		
	Profondeur d'installation pompe : _____ m			Possibilité mesure niveau piezo ?		oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
<i>Fiche complétée et remise à la DRAHRH par le Maître d'œuvre ou, à défaut, le Maître d'ouvrage</i>				<b>Accusé de réception de la Direction Régionale</b>		
Nom ou raison sociale :				Direction Régionale :		
Adresse :				Nom / prénom de l'agent :		
Nom / prénom du déposant :				Date, signature et cachet :		
Date et signature :						

Le **Maître d'œuvre** ou, à défaut, le **Maître d'ouvrage** remplit la présente fiche sur la base des informations fournies par les entreprises qui exécutent les travaux sous son contrôle. Il dépose ensuite la fiche en **quatre (04) exemplaires** (un original et trois copies) auprès de la **direction régionale chargée de l'eau** concernée, dans un délai de 15 jours après la date de la réception provisoire ou d'achèvement des derniers travaux. La **direction régionale concernée** remet au **Maître d'œuvre** ou au **Maître d'ouvrage** une (01) copie du dossier et son récépissé, transmet une (01) copie à la **mairie** concernée et une (01) copie à la **direction centrale chargée des ressources en eau**.